ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 2 МАРТА 2021 ГОДА N 262-ПП

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МОСКВЫ

(с изменениями на 6 июля 2026 года)

Информация об изменяющих документах

Документ с изменениями, внесенными:

постановлением Правительства Москвы от 9 декабря 2021 года N 1967-ПП (Вестник Москвы N 32, 14.12.2021);

постановлением Правительства Москвы от 23 декабря 2021 года N 2169-ПП (Вестник Москвы N 5, 25.01.2022);

постановлением Правительства Москвы от 15 ноября 2022 года N 2476-ПП (Вестник Москвы N 65, 22.11.2022);

постановлением Правительства Москвы от 5 декабря 2023 года N 2353-ПП (Вестник Москвы N 68, Том 5, 12.12.2023);

постановлением Правительства Москвы от 27 марта 2024 года N 643-ПП (Вестник Москвы № 19, 02.04.2024);

постановлением Правительства Москвы от 15 апреля 2025 года N 791-ПП (Вестник Москвы № 24, 29.04.2025);

постановлением Правительства Москвы от 13 мая 2025 года N 1064-ПП (Вестник Москвы № 27, 20.05.2025);

постановлением Правительства Москвы от 17 сентября 2025 года N 2288-ПП (Вестник Москвы № 53, 23.09.2025);

постановлением Правительства Москвы от 24 марта 2026 года N 769-ПП (Вестник Москвы № 18, 31.03.2026);

постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП (Вестник Москвы № 39, 14.07.2026) (о порядке вступления в силу см. п.3 постановления Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП).

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Законом города Москвы от 3 июня 2009 г. N 17 "О контроле за использованием объектов недвижимости в городе Москве" Правительство Москвы

постановляет:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории города Москвы (приложение).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Правительства Москвы от 14 июля 2017 г. N 468-ПП "Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории города Москвы".

2.2. Пункт 2 постановления Правительства Москвы от 28 июля 2020 г. N 1104-ПП "О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 19 мая 2015 г. N 282-ПП и от 14 июля 2017 г. N 468-ПП".

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2021 г.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра Правительства Москвы, начальника Главного контрольного управления города Москвы Данчикова Е.А.

(Пункт в редакции, введенной в действие постановлением Правительства Москвы от 15 апреля 2025 года N 791-ПП. - См. предыдущую редакцию)

Мэр Москвы
С.С.Собянин

С 1 января 2027 года постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП в приложение к настоящему постановлению будут внесены изменения.

Приложение
к постановлению Правительства Москвы
от 2 марта 2021 года N 262-ПП
(В редакции, введенной в действие
постановлением Правительства Москвы
от 17 сентября 2025 года N 2288-ПП. -
См. предыдущую редакцию)

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МОСКВЫ

(с изменениями на 6 июля 2026 года)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о муниципальном земельном контроле на территории города Москвы (далее - Положение) устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории города Москвы (далее - муниципальный контроль).

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований к использованию и охране земель в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

1.3. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1.3.1. Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.3.2. Земельным кодексом Российской Федерации.

1.3.2(1). Законом Российской Федерации от 15 апреля 1993 г. № 4802-I "О статусе столицы Российской Федерации" (далее - Закон Российской Федерации № 4802-I).
(Пункт дополнительно включен постановлением Правительства Москвы от 24 марта 2026 года N 769-ПП)

1.3.3. Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды".

1.3.4. Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ).

1.3.5. Федеральным законом от 21 декабря 2021 г. № 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации".

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

1.3.6. Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2020 г. № 2328 "О порядке аттестации экспертов, привлекаемых к осуществлению экспертизы в целях государственного контроля (надзора), муниципального контроля".

1.3.7. Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2428 "О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года".

1.3.8. Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 марта 2021 г. № 338 "О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля".

1.3.9. Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2021 г. № 604 "Об утверждении Правил формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий и о внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2015 г. № 415".

1.3.10. Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 "Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям".

1.3.10(1). Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2025 г. № 1511 "О периодичности проведения обязательных профилактических визитов в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля" (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 1 октября 2025 г. № 1511).
(Пункт дополнительно включен с 14 июля 2026 года постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП)

1.3.11. Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2021 г. № 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом".

1.3.12. Приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 2 июня 2021 г. № 294 "О реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

1.3.13. Законом города Москвы от 21 ноября 2007 г. № 45 "Кодекс города Москвы об административных правонарушениях".

1.3.14. Законом города Москвы от 19 декабря 2007 г. № 48 "О землепользовании в городе Москве".

1.3.15. Законом города Москвы от 3 июня 2009 г. № 17 "О контроле за использованием объектов недвижимости в городе Москве".

1.3.16. Постановлением Правительства Москвы от 25 декабря 2020 г. № 2384-ПП "О государственной информационной системе "Единая цифровая платформа контрольной (надзорной) деятельности города Москвы "Открытый контроль".

1.4. Муниципальный контроль в области использования земель в городе Москве осуществляется Государственной инспекцией по контролю за использованием объектов недвижимости города Москвы (далее - Госинспекция по недвижимости).

Муниципальный контроль в области охраны земель в городе Москве осуществляется Департаментом природопользования и охраны окружающей среды города Москвы (далее - Департамент).

Муниципальный контроль осуществляется Госинспекцией по недвижимости, Департаментом (далее также - уполномоченные органы) в качестве полномочий по осуществлению вида регионального государственного контроля (надзора) с учетом особенностей, предусмотренных частью 3 статьи 5 Федерального закона № 248-ФЗ.

1.5. Должностными лицами Госинспекции по недвижимости, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, включая объявление контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушения обязательных

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

требований (далее - предостережение), являются:

1.5.1. Начальник Госинспекции по недвижимости.

1.5.2. Первый заместитель начальника Госинспекции по недвижимости.

1.5.3. Заместитель начальника Госинспекции по недвижимости.

1.5.4. Начальники управлений контроля за объектами недвижимости.

1.5.5. Пункт утратил силу с 14 июля 2026 года - постановление Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию.

1.5.6. Пункт утратил силу с 14 июля 2026 года - постановление Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию.

1.5.7. Заместители начальников управлений контроля за объектами недвижимости, к должностным обязанностям которых должностным регламентом отнесено осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе организация проведения и (или) проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.5.8. Пункт утратил силу с 14 июля 2026 года - постановление Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию.

1.5.9. Советники управлений контроля за объектами недвижимости, к должностным обязанностям которых должностным регламентом отнесено осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе организация проведения и (или) проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.5.10. Пункт утратил силу с 14 июля 2026 года - постановление Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию.

1.5.11. Пункт утратил силу с 14 июля 2026 года - постановление Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию.

1.5.12. Главные инспекторы управлений контроля за объектами недвижимости, к должностным обязанностям которых должностным регламентом отнесено осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе организация проведения и (или) проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.5.13. Пункт утратил силу с 14 июля 2026 года - постановление Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию.

1.5.14. Пункт утратил силу с 14 июля 2026 года - постановление Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию.

1.5.15. Инспекторы управлений контроля за объектами недвижимости, к должностным обязанностям которых должностным регламентом отнесено осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе организация проведения и (или) проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.5.16. Пункт утратил силу с 14 июля 2026 года - постановление Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию.

1.5.17. Пункт утратил силу с 14 июля 2026 года - постановление Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию.

1.6. Должностными лицами Департамента, уполномоченными на осуществление муниципального контроля, включая объявление контролируемому лицу предостережения, являются:

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

1.6.1. Руководитель Департамента.

1.6.2. Заместитель руководителя Департамента, который в соответствии с распределением обязанностей курирует деятельность структурного подразделения Департамента, в сферу ведения которого входят вопросы организации и осуществления государственного контроля (надзора).

1.6.3. Начальник Управления, к должностным обязанностям которого должностным регламентом отнесено осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе организация проведения и (или) проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.6.4. Заместитель начальника Управления, к должностным обязанностям которого должностным регламентом отнесено осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе организация проведения и (или) проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.6.5. Начальник отдела, к должностным обязанностям которого должностным регламентом отнесено осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе организация проведения и (или) проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.6.6. Заместитель начальника отдела, к должностным обязанностям которого должностным регламентом отнесено осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе организация проведения и (или) проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.6.7. Советник, к должностным обязанностям которого должностным регламентом отнесено осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе организация проведения и (или) проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.6.8. Консультант, к должностным обязанностям которого должностным регламентом отнесено осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе организация проведения и (или) проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.6.9. Главный инспектор, к должностным обязанностям которого должностным регламентом отнесено осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе организация проведения и (или) проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.6.10. Инспектор, к должностным обязанностям которого должностным регламентом отнесено осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе организация проведения и (или) проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.6.11. Должностные лица Департамента, к должностным обязанностям которых должностным регламентом отнесено осуществление полномочий по государственному контролю (надзору), в том числе организация проведения и (или) проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

1.7. Должностные лица Госинспекции по недвижимости и Департамента, указанные в пунктах 1.5.7-1.5.17, 1.6.3-1.6.11 настоящего Положения, являются инспекторами.

1.8. Должностными лицами Госинспекции по недвижимости и Департамента, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, о проведении профилактического визита либо об отказе в проведении профилактического визита, являются должностные лица Госинспекции по недвижимости и Департамента, указанные в пунктах 1.5.1-1.5.6, 1.6.1-1.6.2 настоящего Положения.

1.9. Объектами муниципального контроля (далее - объекты контроля, производственные объекты) являются следующие объекты на территории города Москвы независимо от прав на них:

1.9.1. Земля как природный объект и природный ресурс.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

1.9.2. Земельные участки.

1.9.3. Части земельных участков.

1.9.4. Земли, на которых земельные участки не сформированы.

1.9.5. Земельные участки и части земельных участков, которыми владеют и (или) пользуются контролируемые лица.

1.10. Учет объектов контроля осуществляется посредством использования государственной информационной системы "Единая цифровая платформа контрольной (надзорной) деятельности города Москвы "Открытый контроль" (далее также - ГИС "Открытый контроль").

1.11. Права и обязанности инспектора:

1.11.1. Инспектор обязан:

1.11.1.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц.

1.11.1.2. Своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований в области использования земель, принимать меры по обеспечению исполнения решений Госинспекции по недвижимости, Департамента вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

1.11.1.3. Проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами.

1.11.1.4. Не допускать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций.

1.11.1.5. Не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей - присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в городе Москве при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие Госинспекции по недвижимости, Департамента с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществлять консультирование.

1.11.1.6. Предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ.

1.11.1.7. Знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных (надзорных) мероприятий и контрольных (надзорных) действий, относящихся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия.

1.11.1.8. Знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия.

1.11.1.9. Учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

(ущерба) их имуществу.

1.11.1.10. Доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11.1.11. Соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий и совершения контрольных (надзорных) действий.

1.11.1.12. Не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

1.11.2. Инспектор при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеет право:

1.11.2.1. Беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением Госинспекции по недвижимости, Департамента о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.11.2.2. Знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

1.11.2.3. Требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки.

1.11.2.4. Знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного (надзорного) мероприятия.

1.11.2.5. Составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия.

1.11.2.6. Выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения.

1.11.2.7. Обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" за содействием к органам полиции в случаях, если инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность.

1.11.2.8. Привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, экспертов, экспертные организации с целью проведения экспертиз при проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

1.11.2.9. Носить при исполнении служебных обязанностей форменную одежду установленного образца.

1.11.2.10. Совершать иные действия, предусмотренные федеральным законом о виде контроля.

1.11.3. Инспектор не вправе:

1.11.3.1. Оценивать соблюдение обязательных требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям Госинспекции по недвижимости, Департамента.

1.11.3.2. Проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия, не предусмотренные решением Госинспекции по недвижимости, Департамента.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

1.11.3.3. Проводить контрольные (надзорные) мероприятия, совершать контрольные (надзорные) действия в случае отсутствия при проведении указанных мероприятий (действий) контролируемого лица, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом, а также за исключением случаев, если оценка соблюдения обязательных требований без присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

1.11.3.4. Отбирать пробы (образцы) продукции (товаров), материалов, веществ для проведения их исследований (испытаний) и измерений с нарушением установленных требований к их отбору, в том числе в количестве, превышающем нормы, установленные документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными техническими документами, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений.

1.11.3.5. Требовать представления документов, информации, проб (образцов) продукции (товаров), материалов, веществ, если они не относятся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов.

1.11.3.6. Требовать от контролируемого лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, ранее представленные контролируемым лицом или имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

1.11.3.7. Распространять информацию и сведения, полученные в результате осуществления муниципального контроля и составляющие государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.11.3.8. Требовать от контролируемого лица представления документов, информации ранее даты начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

1.11.3.9. Осуществлять выдачу контролируемым лицам предписаний или предложений о проведении за их счет контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий.

1.11.3.10. Превышать установленные сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

1.11.3.11. Препятствовать осуществлению контролируемым лицом, присутствующим при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами и если эти действия не создают препятствий для проведения указанных мероприятий.

1.12. Контролируемое лицо при осуществлении муниципального контроля имеет право:

1.12.1. Присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие Госинспекции по недвижимости, Департамента с контролируемыми лицами.

1.12.2. Получать от уполномоченных органов, их должностных лиц информацию, которая относится к предмету профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия и предоставление которой предусмотрено федеральными законами.

1.12.3. Получать от уполномоченных органов, информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну.

1.12.4. Знакомиться с результатами контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий, сообщать Госинспекции по недвижимости, Департаменту о своем согласии или несогласии с ними.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

1.12.5. Обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Госинспекции по недвижимости, Департамента, решения уполномоченных органов, повлекшие за собой нарушение прав контролируемых лиц при осуществлении муниципального контроля, в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12.6. Привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей либо Уполномоченного по защите прав предпринимателей в городе Москве к участию в проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие Госинспекции по недвижимости, Департамента с контролируемыми лицами).

1.12.7. Отказать инспектору в доступе на объекты контроля, к документам и в принятии иных мер по проведению контрольного (надзорного) мероприятия в случае, если на документах, оформленных Госинспекцией по недвижимости, Департаментом, предусмотренный правилами формирования и ведения единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий двухмерный штриховой код, посредством которого обеспечивается переход на страницу единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, содержащую информацию об указанном контрольном (надзорном) мероприятии, отсутствует либо нанесен некорректным образом, за исключением случаев, если до начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия не требуется принятия решения о его проведении.

1.13. Индивидуальный предприниматель, физическое лицо, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Госинспекцию по недвижимости, Департамент в порядке, предусмотренном пунктом 1.15 настоящего Положения, информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Госинспекцией по недвижимости, Департаментом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, физического лица в Госинспекцию по недвижимости, Департамент, в следующих случаях:

1.13.1. Смерть близкого родственника (супруга, супруги, родителя, ребенка, полнородных или неполнородных (имеющих общих отца или мать) брата или сестры, дедушки, бабушки, внука, усыновителя, усыновленного) физического лица, являющегося контролируемым лицом, наступившая в течение 7 календарных дней до даты проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

1.13.2. Избрание в отношении подозреваемого в совершении преступления физического лица, являющегося контролируемым лицом, меры пресечения в виде заключения под стражу, домашнего ареста, действующей на дату проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

1.13.3. Назначение в отношении индивидуального предпринимателя, физического лица, являющихся контролируемыми лицами, административного наказания в виде административного ареста.

1.14. Обмен информацией и документами между уполномоченными органами и контролируемым лицом осуществляется посредством использования:

1.14.1. Государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы", интегрированной с автоматизированной информационной системой "Официальный портал Мэра и Правительства Москвы" (mos.ru), обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие с ГИС "Открытый контроль" и иными информационными системами.

1.14(1). Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) действия в рамках специального режима государственного контроля (надзора), предписания об устранении выявленных нарушений оформляются посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.

(Пункт дополнительно включен с 14 июля 2026 года постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП)

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

1.14.2. ГИС "Открытый контроль", обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие с государственной информационной системой "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы", интегрированной с автоматизированной информационной системой "Официальный портал Мэра и Правительства Москвы" (mos.ru), и иными информационными системами.

1.14.3. Иных способов обмена информацией и документами.

1.15. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченных органов при осуществлении муниципального контроля действиях и принимаемых решениях осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 248-ФЗ, путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством:

1.15.1. Использования ГИС "Открытый контроль", обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие с государственной информационной системой "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы", интегрированной с автоматизированной информационной системой "Официальный портал Мэра и Правительства Москвы" (mos.ru), и иными информационными системами.

1.15.2. Направления информации электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены уполномоченным органам контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении муниципального контроля или оказании государственных и муниципальных услуг либо представлены при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя.

1.15.3. Иного способа, обеспечивающего подтверждение получения информации о действиях должностных лиц уполномоченных органов и принимаемых решениях.

1.16. Документы, направляемые контролируемым лицом в Госинспекцию по недвижимости, Департамент в электронном виде, могут быть подписаны:

1.16.1. Простой электронной подписью.

1.16.2. Простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации.

1.16.3. Усиленной квалифицированной электронной подписью в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

1.17. Физическое лицо, не осуществляющее предпринимательской деятельности, являющееся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами Госинспекции по недвижимости, Департамента при осуществлении муниципального контроля действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес Госинспекции по недвижимости, Департамента уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у Госинспекции по недвижимости, Департамента сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде с использованием ГИС "Открытый контроль", обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие с государственной информационной системой "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы", интегрированной с автоматизированной информационной системой "Официальный портал Мэра и Правительства Москвы" (mos.ru), и иными информационными системами, в связи с отсутствием у контролируемого лица учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо незавершением указанным лицом прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации.

Указанное контролируемое лицо вправе направлять в Госинспекцию по недвижимости, Департамент документы на бумажном носителе.

2. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

2.1. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных)

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

2.2. Уполномоченные органы для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля относят объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

2.2.1. Чрезвычайно высокий риск.

2.2.2. Высокий риск.

2.2.3. Значительный риск.

2.2.4. Средний риск.

2.2.5. Умеренный риск.

2.2.6. Низкий риск.

2.3. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Госинспекцией по недвижимости, Департаментом на основе сопоставления его характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска согласно приложениям 1, 2 к настоящему Положению.

Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.
(Абзац дополнительно включен с 14 июля 2026 года постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП)

2.4. В случае если объект контроля не отнесен Госинспекцией по недвижимости, Департаментом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.5. Решения об отнесении объектов контроля к категориям риска в рамках осуществления муниципального контроля принимаются уполномоченными органами путем подписания в порядке, установленном пунктом 13 Правил формирования и ведения единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля, являющихся приложением № 1 к Правилам ведения федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)", данных об объекте контроля с указанием сведений о контролируемом лице, описания объекта контроля и присвоенной категории риска в перечне объектов контроля единого реестра видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

2.6. Госинспекция по недвижимости, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должны принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

2.7. Контролируемое лицо вправе подать в Госинспекцию по недвижимости, Департамент заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

2.8. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Госинспекция по недвижимости, Департамент используют индикаторы риска нарушения обязательных требований (далее - индикаторы риска). Индикатором риска является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

2.9. При осуществлении муниципального контроля используются индикаторы риска, установленные приложениями 3, 4 к настоящему Положению.

2.10. Разработка и утверждение индикаторов риска, источников риска нарушения обязательных требований среднего и незначительного уровня критичности (далее - источник риска), используемых при осуществлении муниципального контроля, их соотнесение с обязательными требованиями, о нарушении которых они свидетельствуют, выбор вида контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия, содержания, интенсивности и результатов такого мероприятия в зависимости от выявленного индикатора риска (источника риска) и категории риска объекта контроля, а также систематическое наблюдение за текущими параметрами объектов контроля, их анализ на предмет наличия или отсутствия индикаторов риска, источников риска осуществляются в соответствии с требованиями методических рекомендаций, утверждаемых Главным контрольным управлением города Москвы.

3. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

3.1. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения осуществляется профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики). Госинспекция по недвижимости, Департамент в рамках имеющихся полномочий обеспечивают разработку, утверждение и актуализацию программы профилактики в порядке, предусмотренном Правительством Российской Федерации.

Госинспекция по недвижимости, Департамент при утверждении программы профилактики учитывают категории риска, к которым отнесены объекты контроля.

Утвержденная программа профилактики размещается на официальном сайте Госинспекции по недвижимости в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: https://www.mos.ru/ggi (далее - официальный сайт Госинспекции по недвижимости), на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу https://www.mos.ru/eco/ (далее - официальный сайт Департамента), в ГИС "Открытый контроль" в срок, установленный Правительством Российской Федерации.

Госинспекция по недвижимости, Департамент могут проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

3.2. Госинспекция по недвижимости, Департамент проводят следующие профилактические мероприятия:

3.2.1. Информирование.

3.2.2. Обобщение правоприменительной практики.

3.2.3. Объявление предостережения.

3.2.4. Консультирование.

3.2.5. Самообследование.

3.2.6. Профилактический визит.

3.3. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения и поддержания в актуальном состоянии сведений, предусмотренных статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ, на официальном сайте Госинспекции по недвижимости, на официальном сайте Департамента, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в ГИС "Открытый контроль" и в иных формах.

3.4. Обобщение правоприменительной практики проводится Госинспекцией по недвижимости, Департаментом в рамках имеющихся полномочий в целях обеспечения единообразных подходов к применению обязательных требований, законодательства Российской Федерации о муниципальном контроле, выявления типичных нарушений

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений, анализа случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявления источников и факторов риска причинения вреда (ущерба), подготовки предложений об актуализации обязательных требований и о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о муниципальном контроле.

По итогам обобщения правоприменительной практики Госинспекция по недвижимости, Департамент один раз в год обеспечивают подготовку докладов (далее - доклады о правоприменительной практике), проекты которых проходят публичное обсуждение.

Доклады о правоприменительной практике утверждаются приказами Госинспекции по недвижимости, Департамента и размещаются на официальных сайтах Госинспекции по недвижимости, Департамента и в ГИС "Открытый контроль" не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом.

3.5. В случае наличия у Госинспекции по недвижимости, Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Госинспекция по недвижимости, Департамент в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ объявляют контролируемому лицу предостережение и предлагают принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.6. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в Госинспекцию по недвижимости, Департамент в порядке, предусмотренном пунктом 1.14 настоящего Положения, возражение в отношении указанного предостережения в течение 10 календарных дней со дня получения такого предостережения.

3.7. Возражение в отношении предостережения должно содержать:

3.7.1. Наименование контролируемого лица (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) для индивидуального предпринимателя, физического лица).

3.7.2. Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица.

3.7.3. Дату и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица.

3.7.4. Доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с предостережением. При этом контролируемое лицо также вправе приложить подтверждающие указанные доводы сведения и (или) документы.

3.8. Возражения на объявленное предостережение рассматриваются Госинспекцией по недвижимости, Департаментом. Направление ответа по итогам его рассмотрения осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения таких возражений в порядке, предусмотренном пунктом 1.14 настоящего Положения.

3.9. Госинспекция по недвижимости, Департамент осуществляют учет объявленных ими контролируемым лицам предостережений с использованием ГИС "Открытый контроль" и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.10. Консультирование осуществляется должностными лицами, указанными в пунктах 1.5, 1.6 настоящего Положения, на основании обращения контролируемого лица и (или) его представителя, поданного в порядке, предусмотренном пунктом 1.14 настоящего Положения, с возможностью выбора даты, времени и способа проведения консультирования либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия без взимания платы.

3.11. Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, с использованием ГИС "Открытый контроль" или на личном приеме.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 июля 2026 года постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.12. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

3.12.1. Соблюдение обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального контроля.

3.12.2. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий.

3.12.3. Применение мер ответственности за нарушение обязательных требований, соблюдение которых является предметом муниципального контроля.

3.13. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3.14. При осуществлении консультирования должностные лица Госинспекции по недвижимости, Департамента обязаны соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. В ходе консультирования информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц Госинспекции по недвижимости, Департамента, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, не предоставляется.

3.16. Информация, ставшая известной должностному лицу Госинспекции по недвижимости, Департамента в ходе консультирования, не может использоваться Госинспекцией по недвижимости, Департаментом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.17. В случае поступления 5 и более обращений в течение 6 месяцев подряд контролируемых лиц и их представителей, содержащих однотипные вопросы, консультирование по указанным обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте Госинспекции по недвижимости, официальном сайте Департамента и в ГИС "Открытый контроль" письменных разъяснений по изложенным в обращениях вопросам, подписанных должностным лицом Госинспекции по недвижимости из числа должностных лиц, указанных в пунктах 1.5.1-1.5.6 настоящего Положения, должностным лицом Департамента из числа должностных лиц, указанных в пунктах 1.6.1-1.6.4 настоящего Положения, с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

3.18. Госинспекция по недвижимости, Департамент осуществляют учет консультирований, в том числе осуществленных в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия, с использованием ГИС "Открытый контроль".

3.19. В соответствии со статьей 51 Федерального закона № 248-ФЗ Госинспекция по недвижимости, Департамент обеспечивают возможность осуществления контролируемым лицом самостоятельной оценки соблюдения обязательных требований (самообследования).

3.20. Самообследование осуществляется в автоматизированном режиме посредством использования ГИС "Открытый контроль" и может осуществляться как в отношении контролируемого лица в целом, так и в отношении его обособленных подразделений, иных объектов.

Контролируемое лицо имеет возможность осуществить самообследование без идентификации пользователя.

3.21. Контролируемые лица, получившие высокую оценку соблюдения ими обязательных требований, по итогам самообследования, проведенного с идентификацией пользователя, вправе принять декларацию соблюдения обязательных требований. Декларация соблюдения обязательных требований направляется контролируемым лицом в Госинспекцию по недвижимости, Департамент.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 июля 2026 года постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию)

3.22. Госинспекция по недвижимости, Департамент осуществляют регистрацию декларации соблюдения обязательных требований и ее размещение на официальном сайте Госинспекции по недвижимости, на официальном

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

сайте Департамента и в ГИС "Открытый контроль".

3.23. Срок действия декларации соблюдения обязательных требований составляет один год с момента регистрации указанной декларации Госинспекцией по недвижимости, Департаментом.

3.24. В случае изменения сведений, содержащихся в декларации соблюдения обязательных требований, уточненная декларация представляется контролируемым лицом в Госинспекцию по недвижимости, Департамент в течение одного месяца со дня изменения содержащихся в ней сведений.

3.25. В случае если при проведении обязательного профилактического визита или контрольного (надзорного) мероприятия выявлены нарушения обязательных требований, факты представления контролируемым лицом недостоверных сведений при самообследовании, декларация соблюдения обязательных требований аннулируется решением, принимаемым по результатам контрольного (надзорного) мероприятия.

3.26. Контролируемое лицо может вновь принять декларацию соблюдения обязательных требований по результатам самообследования не ранее чем по истечении одного года со дня принятия решения, указанного в пункте 3.25 настоящего Положения.

3.27. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или ГИС "Открытый контроль".

3.28. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

3.29. В ходе профилактического визита инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

3.30. Профилактический визит проводится по инициативе Госинспекции по недвижимости, Департамента (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

3.31. Обязательный профилактический визит проводится:

3.31.1. В отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска, - с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной пунктом 4.13.4 настоящего Положения.

3.31.2. По поручению:

3.31.2.1. Президента Российской Федерации.

3.31.2.2. Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации.

3.31.2.3. Мэра Москвы.

3.32. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

Уполномоченные органы уведомляют контролируемое лицо о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за 24 часа до его начала в порядке, предусмотренном пунктом 1.14 настоящего Положения.

(Абзац дополнительно включен с 14 июля 2026 года постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП)

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

3.33. В рамках обязательного профилактического визита инспектор при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

3.34. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы.

3.35. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.36. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.37. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.38. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита должностное лицо Госинспекции по недвижимости, указанное в пунктах 1.5.1-1.5.6 настоящего Положения, должностное лицо Департамента, указанное в пунктах 1.6.1 и 1.6.2 настоящего Положения, вправе не позднее трех месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

3.39. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90_1 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.40. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

3.41. Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита по своей инициативе в порядке, предусмотренном пунктом 1.14 настоящего Положения.

Госинспекция по недвижимости, Департамент рассматривают указанное заявление в течение 10 рабочих дней и принимают решение о проведении профилактического визита по инициативе контролируемого лица либо об отказе в его проведении, о чем уведомляют контролируемое лицо в порядке, предусмотренном пунктом 1.15 настоящего Положения.

3.42. Рассмотрение заявления, указанного в пункте 3.41 настоящего Положения, осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 52_2 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.43. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление о проведении профилактического визита по своей инициативе либо направить отказ от его проведения, уведомив об этом в порядке, предусмотренном пунктом 1.14 настоящего Положения, Госинспекцию по недвижимости, Департамент не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения профилактического визита по инициативе контролируемого лица.

3.44. В рамках профилактического визита, проводимого по инициативе контролируемого лица, при согласии контролируемого лица инспектор проводит отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание.

3.45. Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе проводимого по инициативе контролируемого лица профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

3.46. По результатам профилактического визита, проведенного по инициативе контролируемого лица, предписания об устранении нарушений обязательных требований контролируемым лицам не выдаются.

3.47. В случае если в ходе профилактического визита, проведенного по инициативе контролируемого лица, установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом должностному лицу Госинспекции по недвижимости, указанному в пунктах 1.5.1-1.5.6 настоящего Положения, должностному лицу Департамента, указанному в пунктах 1.6.1 и 1.6.2 настоящего Положения, для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ. КОНТРОЛЬНЫЕ (НАДЗОРНЫЕ) МЕРОПРИЯТИЯ

4.1. Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся с осуществлением взаимодействия должностных лиц Госинспекции по недвижимости, Департамента с контролируемыми лицами (далее также - контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемыми лицами) и без осуществления взаимодействия с контролируемыми лицами (далее также - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами).

4.2. При осуществлении муниципального контроля взаимодействием Госинспекции по недвижимости, Департамента, их должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных объектах).

4.3. Госинспекция по недвижимости, Департамент при организации и осуществлении муниципального контроля вправе заключать соглашения с иными органами государственной власти по вопросам организации и осуществления муниципального контроля, в том числе по вопросам совместного проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Госинспекция по недвижимости, Департамент при организации и осуществлении муниципального контроля взаимодействуют с органами государственной власти и органами местного самоуправления, получают на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

4.4. Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с такими документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

4.5. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемыми лицами:

4.5.1. Инспекционный визит.

4.5.2. Рейдовый осмотр.

4.5.3. Документарная проверка.

4.5.4. Выездная проверка.

4.6. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами:

4.6.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований.

4.6.2. Выездное обследование.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

4.7. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий для фиксации инспектором и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований используются средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

4.8. Порядок фотосъемки, аудио- и видеозаписи и иных способов фиксации доказательств предусмотрен в разделе 7 настоящего Положения.

4.9. Основаниями для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пункте 4.5 настоящего Положения, могут быть:

4.9.1. Наличие у Госинспекции по недвижимости, Департамента сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом положений статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.9.2. Наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий.

4.9.3. Поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц.

4.9.4. Требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

4.9.5. Истечение срока исполнения решения Госинспекции по недвижимости, Департамента об устранении выявленного нарушения обязательных требований в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.9.6. Выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным перечнем индикаторов риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров.
(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 июля 2026 года постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию)

4.9.7. Уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

4.10. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, указанного в пункте 4.5 настоящего Положения, должностным лицом Госинспекции по недвижимости из числа должностных лиц, указанных в пунктах 1.5.1-1.5.6 настоящего Положения, должностным лицом Департамента из числа должностных лиц, указанных в пунктах 1.6.1-1.6.4 настоящего Положения, принимается решение Госинспекции по недвижимости, Департамента, в котором содержатся сведения, предусмотренные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами, указанные в пункте 4.6 настоящего Положения, проводятся должностными лицами Госинспекции по недвижимости, Департамента, указанными в пункте 1.7 настоящего Положения, на основании заданий уполномоченных должностных лиц Госинспекции по недвижимости, Департамента из числа должностных лиц, указанных в пункте 1.8 настоящего Положения, включая задания, содержащиеся в планах работы Госинспекции по недвижимости, Департамента.

4.12. Контрольное (надзорное) мероприятие, указанное в пункте 4.5 настоящего Положения, может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором указанного реестра.

4.13. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия:

4.13.1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся Госинспекцией по недвижимости, Департаментом на основании планов проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год (далее - ежегодные планы контрольных (надзорных) мероприятий), формируемых Госинспекцией по

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

недвижимости, Департаментом в рамках имеющихся полномочий и подлежащих согласованию с органами прокуратуры.

4.13.2. Проведение плановых контрольных (надзорных) мероприятий для объектов контроля, отнесенных к категории чрезвычайно высокого риска, осуществляется с периодичностью - одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в год.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории высокого, значительного, среднего, умеренного и низкого риска, не проводятся.

Вместо планового контрольного (надзорного) мероприятия, указанного в абзаце первом настоящего пункта, уполномоченные органы проводят обязательный профилактический визит в случае указания на его проведение в программе профилактики, но не более одного раза в год.
(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 июля 2026 года постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию)

4.13.3. Для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска, проводится один обязательный профилактический визит в год.
(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 июля 2026 года постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию)

4.13.4. В отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска, вместо плановых контрольных (надзорных) мероприятий проводятся обязательные профилактические визиты со следующей периодичностью, определенной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2025 г. № 1511:

4.13.4.1. Не более одного обязательного профилактического визита в три года (для объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска, опасных производственных объектов III класса опасности).

4.13.4.2. Не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет (для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска, опасных производственных объектов IV класса опасности).

4.13.4.3. Не более одного обязательного профилактического визита в 6 лет (для объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска).
(Пункт в редакции, введенной в действие с 14 июля 2026 года постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию)

4.13.5. В ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий подлежат включению контрольные (надзорные) мероприятия по объектам контроля, для которых в году реализации ежегодного плана истекает установленный пунктами 4.13.2.1 и 4.13.2.2 настоящего Положения, а также установленный Правительством Российской Федерации (в отношении объектов контроля, указанных в пункте 4.13.4 настоящего Положения) период времени с даты окончания проведения последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия, а если такие контрольные (надзорные) мероприятия ранее не проводились, - то с даты государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя.

4.13.6. Формирование ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, его согласование с органами прокуратуры, включение в него и исключение из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года осуществляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.13.7. Представление проекта ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий на согласование в органы прокуратуры посредством его размещения в машиночитаемом формате в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, обжалование предложений органов прокуратуры по включению или невключению контрольных (надзорных) мероприятий в ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий, представленных посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, вышестоящему прокурору, утверждение в машиночитаемом формате ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, внесение изменений в ежегодный план контрольных (надзорных) мероприятий посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий осуществляются должностными лицами Госинспекции по

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

недвижимости и Департамента из числа должностных лиц, указанных в пункте 1.8 настоящего Положения.

4.14. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия:

4.14.1. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 4.9.1, 4.9.3-4.9.7 настоящего Положения.

4.14.2. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия подлежат согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.14.3. Контрольные (надзорные) мероприятия по основанию, предусмотренному пунктом 4.9.5 настоящего Положения, проводятся в виде инспекционного визита, документарной проверки.

В случае если контрольное (надзорное) мероприятие по основанию, предусмотренному пунктом 4.9.5 настоящего Положения, проводится в целях осуществления оценки исполнения решения Госинспекции по недвижимости, Департамента об устранении выявленного нарушения обязательных требований, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение контрольного (надзорного) мероприятия в виде выездной проверки.

4.14.4. Проведение оценки исполнения решения Госинспекции по недвижимости или Департамента, принятого по итогам контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных пунктами 4.9.3, 4.9.4 настоящего Положения, путем проведения контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пункте 4.14.3 настоящего Положения, не требует согласования с органами прокуратуры.

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

(Пункт дополнительно включен с 14 июля 2026 года постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП)

4.15. Инспекционный визит:

4.15.1. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.15.2. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

4.15.2.1. Осмотр.

4.15.2.2. Опрос.

4.15.2.3. Получение письменных объяснений.

4.15.2.4. Инструментальное обследование.

4.15.2.5. Истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.15.3. Порядок и сроки проведения инспекционного визита устанавливаются статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.16. Рейдовый осмотр:

4.16.1. Рейдовый осмотр проводится по месту нахождения производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящихся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

4.16.2. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

4.16.2.1. Осмотр.

4.16.2.2. Досмотр.

4.16.2.3. Опрос.

4.16.2.4. Получение письменных объяснений.

4.16.2.5. Истребование документов.

4.16.2.6. Отбор проб (образцов).

4.16.2.7. Инструментальное обследование.

4.16.2.8. Экспертиза.

4.16.3. Порядок и сроки проведения рейдового осмотра устанавливаются статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.17. Документарная проверка:

4.17.1. Документарная проверка проводится по месту нахождения Госинспекции по недвижимости, Департамента.

4.17.2. Если имеющихся в распоряжении у уполномоченных органов сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки проводятся следующие контрольные (надзорные) действия:
(Абзац в редакции, введенной в действие с 14 июля 2026 года постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию)

4.17.2.1. Получение письменных объяснений.

4.17.2.2. Истребование документов.

4.17.2.3. Экспертиза.

4.17.3. Порядок и сроки проведения документарной проверки устанавливаются статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.18. Выездная проверка:

4.18.1. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.18.2. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

4.18.2.1. Осмотр.

4.18.2.2. Досмотр.

4.18.2.3. Опрос.

4.18.2.4. Получение письменных объяснений.

4.18.2.5. Истребование документов.

4.18.2.6. Отбор проб (образцов).

4.18.2.7. Инструментальное обследование.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

4.18.2.8. Экспертиза.

4.18.3. Порядок и сроки проведения выездной проверки устанавливаются статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.19. Наблюдение за соблюдением обязательных требований:

4.19.1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проводится по месту нахождения Госинспекции по недвижимости, Департамента.

4.19.2. По результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований Госинспекция по недвижимости, Департамент составляют акт наблюдения за соблюдением обязательных требований и обеспечивают его размещение в ГИС "Открытый контроль".

4.19.3. В случае выявления по результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований фактов причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований Госинспекция по недвижимости, Департамент принимают одно из следующих решений:

4.19.3.1. Решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.19.3.2. Решение об объявлении предостережения.

4.19.4. В случае выявления по результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований нарушений обязательных требований Госинспекция по недвижимости, Департамент выдают контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

4.19.5. Порядок проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований устанавливается статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.20. Выездное обследование:

4.20.1. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

4.20.1(1). Выездное обследование, указанное в пункте 4.20.1 настоящего Положения, может быть проведено с использованием беспилотных аппаратов (систем) в случае, если это предусмотрено в задании на проведение такого выездного обследования.
(Пункт дополнительно включен с 14 июля 2026 года постановлением Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП)

4.20.2. В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

4.20.2.1. Осмотр.

4.20.2.2. Отбор проб (образцов).

4.20.2.3. Инструментальное обследование (с применением видеозаписи).

4.20.2.4. Экспертиза.

4.20.3. По результатам выездного обследования Госинспекция по недвижимости, Департамент составляют акт выездного обследования и обеспечивают его размещение в ГИС "Открытый контроль".

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

4.20.4. В случае выявления по результатам выездного обследования фактов причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований Госинспекция по недвижимости, Департамент принимают одно из следующих решений:

4.20.4.1. Решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.20.4.2. Решение об объявлении предостережения.

4.20.5. Пункт утратил силу с 14 июля 2026 года - постановление Правительства Москвы от 6 июля 2026 года N 1815-ПП. - См. предыдущую редакцию.

4.20.6. Порядок проведения выездного обследования устанавливается статьей 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.21. Контрольные надзорные действия:

4.21.1. Осмотр:

4.21.1.1. Осмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя (за исключением проведения выездного обследования) и (или) с применением фотосъемки или видеозаписи.

4.21.1.2. Осмотр не может проводиться в отношении жилого помещения.

4.21.1.3. Порядок и особенности проведения осмотра устанавливаются статьей 76 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.21.2. Досмотр:

4.21.2.1. Досмотр осуществляется инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

Досмотр в отсутствие контролируемого лица или его представителя может осуществляться с обязательным применением видеозаписи в случаях, если проведение предыдущего контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием доступа на объект контроля и на объекте контроля осуществляется деятельность, создающая общественную опасность или угрозу причинения вреда охраняемым законом ценностям.

4.21.2.2. Досмотр не может проводиться в отношении жилого помещения.

4.21.2.3. Порядок и особенности проведения досмотра устанавливаются статьей 77 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.21.3. Порядок и особенности проведения опроса устанавливаются статьей 78 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.21.4. Порядок и особенности получения письменных объяснений устанавливаются статьей 79 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.21.5. Истребование документов:

4.21.5.1. Истребуемые документы направляются в Госинспекцию по недвижимости, Департамент в форме электронных документов в порядке, предусмотренном пунктом 1.14 настоящего Положения, за исключением случаев, если Госинспекцией по недвижимости, Департаментом установлена необходимость представления документов на бумажном носителе.

4.21.5.2. Порядок и особенности истребования документов устанавливаются статьей 80 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.21.6. Отбор проб (образцов):

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

4.21.6.1. Отбор проб (образцов) осуществляется в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

4.21.6.2. Отбор проб (образцов) осуществляется в количестве, необходимом и достаточном для проведения инструментального обследования, экспертизы.

4.21.6.3. По результатам отбора проб (образцов) инспектором или привлеченным им лицом составляется протокол отбора проб (образцов), в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы инспектора, эксперта или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице или его представителе, присутствовавших при отборе проб (образцов), использованные методики отбора проб (образцов), иные сведения, имеющие значение для идентификации проб (образцов).

4.21.6.4. В случае отказа контролируемого лица или его представителя от подписания протокола отбора проб (образцов) инспектор, эксперт или специалист делают соответствующую отметку.

4.21.7. Инструментальное обследование:

4.21.7.1. Инструментальное обследование проводится инспектором или специалистом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения производственного объекта с использованием специального оборудования и (или) технических приборов.

4.21.7.2. Инструментальное обследование осуществляется инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

4.21.7.3. Порядок и особенности проведения инструментального обследования устанавливаются статьей 82 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.21.8. Экспертиза:

4.21.8.1. Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению Госинспекции по недвижимости, Департамента.

4.21.8.2. Обязанность отбора, удостоверения и представления на экспертизу образцов лежит на Госинспекции по недвижимости, Департаменте.

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

4.21.8.3. Порядок и особенности проведения экспертизы устанавливаются статьей 84 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.22. С применением средств дистанционного взаимодействия посредством использования ГИС "Открытый контроль" могут проводиться следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

4.22.1. Инспекционный визит.

4.22.2. Рейдовый осмотр.

4.22.3. Выездная проверка.

4.23. С применением средств дистанционного взаимодействия посредством использования ГИС "Открытый контроль" могут проводиться следующие контрольные (надзорные) действия:

4.23.1. Осмотр.

4.23.2. Досмотр.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

4.23.3. Опрос.

4.23.4. Получение письменных объяснений.

4.23.5. Истребование документов.

4.23.6. Экспертиза.

5. СПЕЦИАЛЬНЫЕ РЕЖИМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

5.1. При осуществлении муниципального контроля применяется следующий специальный режим муниципального контроля - мониторинг.

5.2. При осуществлении мониторинга в соответствии со статьей 96 Федерального закона № 248-ФЗ проводится опосредованное, целенаправленное, постоянное (систематическое, регулярное, непрерывное) получение и анализ информации о деятельности контролируемых лиц (могут быть уточнены категории контролируемых лиц, на которые распространяется мониторинг), об объектах контроля с использованием систем (методов) дистанционного контроля, в том числе с применением специальных технических средств, имеющих функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения, в целях предотвращения причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.3. Мониторинг основан на добровольном участии контролируемых лиц и осуществляется по заявлению контролируемого лица на условиях соглашения между контролируемым лицом и Госинспекцией по недвижимости, Департаментом (далее - соглашение о мониторинге).

5.4. Соглашение о мониторинге между контролируемым лицом и Госинспекцией по недвижимости, Департаментом заключается по форме, утвержденной приказом Госинспекции по недвижимости, Департамента при соответствии контролируемого лица следующим требованиям:

5.4.1. Объекты контроля контролируемого лица должны быть оборудованы автоматизированными информационными системами сбора и обработки данных, работающими в автоматическом режиме, специальными техническими средствами, имеющими функции фотосъемки, аудио- и видеозаписи, измерения, камерами видеонаблюдения и иными средствами сбора или фиксации информации, владельцем (правообладателем, пользователем) которых является контролируемое лицо, позволяющими определить соблюдение обязательных требований (далее - система мониторинга).

5.4.2. Контролируемым лицом обеспечивается доступ должностных лиц Госинспекции по недвижимости, Департамента к системам, указанным в пункте 5.4.1 настоящего Положения.

5.5. Срок соглашения о мониторинге между контролируемым лицом и контрольным (надзорным) органом не может быть менее одного года.

5.6. Для целей мониторинга должностными лицами Госинспекции по недвижимости, Департамента используется в том числе государственная информационная система "Единый центр хранения и обработки данных" (далее - ГИС "ЕЦХД"), а также подключенные к ГИС "ЕЦХД" камеры видеонаблюдения.

5.7. Порядок подключения систем мониторинга контролируемого лица (объекта) к государственным информационным системам и ресурсам города Москвы, их технические характеристики, требования к местам их размещения и сценам обзора, а также порядок обмена информацией и иные условия взаимодействия определяются совместными правовыми актами уполномоченного органа и Департамента информационных технологий города Москвы.

5.8. Указанные в пункте 5.4.1 настоящего Положения технические средства систем мониторинга располагаются на объекте контроля в местах и количестве, позволяющих определить соблюдение обязательных требований.

5.9. Подключение к государственным информационным системам и ресурсам города Москвы, а также техническое оснащение и сопровождение систем мониторинга, владельцем (правообладателем, пользователем) которых является контролируемое лицо, на объектах контролируемого лица производятся за счет контролируемого лица.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

5.10. Мониторинг осуществляется на основании решения должностного лица из числа должностных лиц, указанных в пунктах 1.5.1-1.5.3, 1.6.1-1.6.2 настоящего Положения, по результатам проведения оценки соответствия контролируемого лица требованиям, установленным в пункте 5.4 настоящего Положения, технической готовности контролируемого лица и уполномоченного органа к информационному взаимодействию в рамках мониторинга и заключения соглашения о мониторинге, а также с учетом подтверждения Департаментом информационных технологий города Москвы наличия технической возможности для осуществления мониторинга с использованием государственных информационных систем и ресурсов города Москвы.

5.11. Решение о прекращении осуществления мониторинга принимается должностным лицом из числа должностных лиц, указанных в пунктах 1.5.1-1.5.3, 1.6.1-1.6.2 настоящего Положения, в одном из следующих случаев:

5.11.1. Выявление несоответствия контролируемого лица требованиям, установленным в пункте 5.4 настоящего Положения.

5.11.2. Неисполнение контролируемым лицом положений соглашения о мониторинге.

5.11.3. Подача контролируемым лицом в соответствии с пунктом 1.15 настоящего Положения заявления о прекращении осуществления мониторинга.

5.12. Госинспекция по недвижимости, Департамент в соответствии с пунктом 1.14 настоящего Положения уведомляют контролируемое лицо о прекращении мониторинга в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о прекращении осуществления мониторинга.

5.13. В случае получения в ходе мониторинга сведений о нарушении обязательных требований Госинспекция по недвижимости, Департамент принимают решение в соответствии с частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, предусмотренное пунктом 6.7 настоящего Положения.

6. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ

6.1. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия, ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются в порядке, установленном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. По результатам контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего Положения, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия.

6.3. По результатам контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Положения, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами (акт наблюдения за соблюдением обязательных требований, акт выездного обследования).

6.4. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, акт контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами подлежат направлению контролируемому лицу в порядке, предусмотренном пунктом 1.14 настоящего Положения.

6.5. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

6.6. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

6.7. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного пунктом 4.5 настоящего Положения, нарушений обязательных требований контролируемым лицом Госинспекция по недвижимости, Департамент в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязаны:

6.7.1. Выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

6.7.2. Незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном отзыве продукции (товаров), представляющей опасность для жизни, здоровья людей и для окружающей среды, о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, транспортных средств и иных подобных объектов, производимые и реализуемые ими товары, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен.

6.7.3. При выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности.

6.7.4. Принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

6.7.5. Рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6.8. Предписание об устранении выявленных нарушений оформляется и выдается контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 90_1 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.9. Сведения о проводимых профилактических мероприятиях, контрольных (надзорных) мероприятиях, об актах контрольных (надзорных) мероприятий, актах контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами, о решениях, принятых по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, профилактических мероприятий и использования специальных режимов муниципального контроля, в том числе о судебных решениях, размещаются Госинспекцией по недвижимости, Департаментом в ГИС "Открытый контроль", а также в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

7. ПОРЯДОК ФОТОСЪЕМКИ, АУДИО- И ВИДЕОЗАПИСИ И ИНЫХ СПОСОБОВ ФИКСАЦИИ ДОКАЗАТЕЛЬСТВ

7.1. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, применяться персональные компьютеры, ноутбуки, съемные электронные носители информации, копировальные аппараты, сканеры, телефоны (в том числе сотовой связи), смартфоны и планшеты, видеорегистраторы, механические, программные и электронные средства измерения и фиксации, в том числе принадлежащие контролируемому лицу (далее - технические средства), а также работающие в автоматическом режиме технические средства фиксации правонарушений, имеющие функции фото- и киносъемки, видеозаписи, в том числе камеры, подключенные к ГИС "ЕЦХД", видеорегистраторы должностных лиц Госинспекции по недвижимости, Департамента, камеры, расположенные на технических средствах Госинспекции по недвижимости, Департамента, в том числе на автотранспорте Госинспекции по недвижимости, Департамента и беспилотных летательных аппаратах.

7.2. Решение об осуществлении фотосъемки, аудио- и видеозаписи для фиксации доказательств выявленных нарушений обязательных требований принимается инспектором самостоятельно.

7.3. При отсутствии возможности осуществления видеозаписи применяется аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) действия.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

7.4. Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто с уведомлением вслух в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

7.5. Фотосъемка, аудио- и видеозапись осуществляются в следующем порядке:

7.5.1. Для фиксации хода и результатов контрольного (надзорного) мероприятия осуществляются ориентирующая, обзорная, узловая и детальная фотосъемка и видеозапись.

7.5.2. Фотосъемка, аудио- и видеофиксация проводятся инспектором, назначенным ответственным за проведение контрольного (надзорного) мероприятия, посредством использования видеорегистраторов, беспилотных летательных аппаратов, фотоаппаратов, диктофонов, видеокамер, а также мобильных устройств (телефоны, смартфоны, планшеты).

7.5.3. Оборудование, используемое для проведения фото- и видеофиксации, должно иметь техническую возможность отображения на фотоснимках и видеозаписи текущей даты и времени, а также сохранения данных о месте съемки (координат).

7.5.4. Аудиозапись ведет инспектор, назначенный ответственным за проведение контрольного (надзорного) мероприятия.

7.5.5. При проведении фото- и видеофиксации должны соблюдаться следующие требования:

7.5.5.1. Необходимо применять приемы фиксации, при которых исключается возможность искажения свойств объекта контроля.

7.5.5.2. Следует обеспечивать условия фиксации, при которых полученные фотоснимки, видеозапись максимально точно и полно отображают свойства объектов контроля.

7.5.5.3. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

7.5.6. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия, акте контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами с указанием типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация.

7.6. Зафиксированные с помощью фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, технических средств доказательства выявленных нарушений обязательных требований оформляются в виде приложения к акту контрольного (надзорного) мероприятия, акту контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами, в котором делается отметка об осуществлении фотосъемки, аудио-, видеозаписи, использовании технических средств для фиксации доказательства выявленных нарушений обязательных требований.

7(1). ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ И ПРОГРАММНЫХ СРЕДСТВ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРИМЕНТА

(Раздел дополнительно включен постановлением Правительства Москвы от 24 марта 2026 года N 769-ПП)

7(1).1. В период проведения эксперимента, предусмотренного статьей 14 Закона Российской Федерации № 4802-I, уполномоченные органы при осуществлении муниципального контроля могут применять технические и программные средства, имеющие функции фото- и киносъемки, аудио- и видеозаписи, обнаружения, распознавания, анализа и идентификации объектов, измерения количественных и качественных показателей, в том числе взвешивания, а также государственные информационные системы (далее - средства и системы).

7(1).2. Перечень технических и программных средств, государственных информационных систем, применяемых Госинспекцией по недвижимости при осуществлении муниципального контроля в период проведения эксперимента, определен в приложении 5 к настоящему Положению, Перечень технических и программных средств, государственных информационных систем, применяемых Департаментом при осуществлении муниципального контроля в период

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

проведения эксперимента, определен в приложении 6 к настоящему Положению.

7(1).3. Применение средств и систем направлено на предупреждение, выявление, пресечение нарушений обязательных требований и осуществляется в соответствии со следующими принципами, характеризующими порядок применения средств и систем:

7(1).3.1. Законность - допустимость использования только тех средств и систем, которые разрешены к применению на территории Российской Федерации, а если при применении конкретных средств и систем требуется соблюдение специальных требований, установленных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, - использование средств и систем при условии соблюдения также таких специальных требований, в том числе требований законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений.

7(1).3.2. Эффективность - применение средств и систем для повышения качества, оперативности и объективности контрольных (надзорных) мероприятий, сокращения временных и материальных затрат уполномоченных органов.

7(1).3.3. Достоверность - обязательность применения исправных средств и систем, позволяющих обеспечивать получение объективных, точных и верифицируемых данных, а в предусмотренных законодательством случаях и порядке - обязательность применения средств, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений.

7(1).3.4. Правомочность - осуществление действий по применению средств и систем должностными лицами уполномоченных органов, в должностных регламентах которых предусмотрена возможность применения средств и систем при осуществлении государственного контроля (надзора).

7(1).3.5. Безопасность - недопущение при применении средств и систем возникновения ситуаций, создающих угрозу жизни, здоровью человека и гражданина, окружающей среде, сохранности имущества контролируемого лица, оборудования и инфраструктуры, обеспечивающих функционирование средств и систем, а также защита полученных с применением средств и систем данных от несанкционированного доступа, копирования, распространения, блокирования или уничтожения.

7(1).4. В целях обеспечения применения средств и систем при осуществлении муниципального контроля уполномоченные органы обязаны:

7(1).4.1. Осуществлять своевременное обслуживание средств, закрепленных за ними на праве оперативного управления или ином законном основании, в том числе в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений.

7(1).4.2. Обеспечить регулярное обучение и периодическую проверку знаний должностных лиц уполномоченных органов, применяющих средства и системы.

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

7(1).4.3. Вести учет закрепленных за ними на праве оперативного управления или ином законном основании средств с указанием типов, моделей, инвентарных номеров, дат ввода в эксплуатацию, графиков и результатов поверок, технического обслуживания.

7(1).5. Перед началом проведения контрольного (надзорного) мероприятия должностное лицо уполномоченного органа обязано:

7(1).5.1. Убедиться в исправности необходимых средств и систем.

7(1).5.2. Проверить возможность доступа к требуемым программным средствам и системам.

7(1).5.3. При применении средств фиксации (фото, видео) - проверить правильность установки даты и времени, наличие свободной памяти.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

7(1).6. Средства, имеющие функции измерения количественных и качественных показателей, в том числе взвешивания:

7(1).6.1. Применяются для количественной и качественной оценки соответствия объекта контроля обязательным требованиям.

7(1).6.2. Применяются с соблюдением требований к стерильности, сохранности проб и их маркировке - в случае применения пробоотборных средств.

7(1).7. Средства, имеющие функции фото- и киносъемки, аудио- и видеозаписи, обнаружения, распознавания, анализа и идентификации:

7(1).7.1. Применяются для фиксирования фактических значений, показателей, действий (событий), состояний, имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

7(1).7.2. Должны отображать данные о дате, времени и месте осуществления фиксации.

7(1).8. В акте контрольного (надзорного) действия, акте контрольного (надзорного) мероприятия делается запись о факте применения средства и системы, перечисляются данные, полученные с их применением, и прилагаются материалы, содержащие указанные данные.

7(1).9. Если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом с применением средств и систем обнаружены данные, указывающие на наличие события административного правонарушения, выражающегося в несоблюдении обязательных требований, уполномоченные органы принимают решение, предусмотренное пунктом 3 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в соответствии с законодательством об административных правонарушениях.

7(1).10. Сведения о проводимых контрольных (надзорных) мероприятиях, принимаемых актах контрольных (надзорных) мероприятий, решениях, принимаемых по результатам таких контрольных (надзорных) мероприятий, принимаемых решениях, предусмотренных пунктом 3 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ, в соответствии с законодательством об административных правонарушениях, рассматриваемых делах об административных правонарушениях в рамках эксперимента, предусмотренного статьей 14 Закона Российской Федерации № 4802-I, размещаются уполномоченными органами в ГИС "Открытый контроль".

8. ДОСУДЕБНЫЙ ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЖАЛОБЫ

8.1. Досудебное обжалование решений Госинспекции по недвижимости, Департамента, действий (бездействия) их должностных лиц осуществляется в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.2. Судебное обжалование решений Госинспекции по недвижимости, Департамента, действий (бездействия) их должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

8.3. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование:

8.3.1. Решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов.

8.3.2. Актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений.

8.3.3. Действий (бездействия) должностных лиц Госинспекции по недвижимости, Департамента в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов.

8.3.4. Решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска.

8.3.5. Решений об отказе в проведении профилактических визитов.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

8.3.6. Иных решений, принимаемых Госинспекцией по недвижимости, Департаментом по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

8.4. Жалоба подается контролируемым лицом в Госинспекцию по недвижимости, Департамент в порядке, предусмотренном статьей 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.5. Жалоба гражданина должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью.

8.6. Жалоба организации должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

8.7. Жалоба на решение Госинспекции по недвижимости, Департамента, действия (бездействие) их должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

8.8. Жалоба на предписание Госинспекции по недвижимости, Департамента может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

8.9. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен должностными лицами, указанными в пунктах 1.5.1 и 1.6.1 настоящего Положения.

8.10. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

8.11. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Госинспекции по недвижимости, Департамента.

8.12. Госинспекция по недвижимости, Департамент в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимают решение:

8.12.1. О приостановлении исполнения обжалуемого решения Госинспекции по недвижимости, Департамента.

8.12.2. Об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Госинспекции по недвижимости, Департамента.

8.13. Информация о решении по ходатайству о приостановлении исполнения обжалуемого решения Госинспекции по недвижимости, Департамента направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

8.14. Жалоба должна содержать сведения, указанные в части 1 статьи 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

8.15. К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в городе Москве, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в городе Москве направляется Госинспекцией по недвижимости, Департаментом лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

8.16. Жалоба рассматривается должностными лицами, указанными в пунктах 1.5.1 и 1.6.1 настоящего Положения, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, за исключением случая, указанного в пункте 8.17 настоящего Положения.

8.17. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 рабочих дней.

8.18. Должностные лица, указанные в пунктах 1.5.1 и 1.6.1 настоящего Положения, принимают решения об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней со дня получения жалобы, если:

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

8.18.1. Жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных частями 5 и 6 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы.

8.18.2. В удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано.

8.18.3. До принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы.

8.18.4. Имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе.

8.18.5. Ранее в Госинспекцию по недвижимости, Департамент была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям.

8.18.6. Жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Госинспекции по недвижимости, Департамента, а также членов их семей.

8.18.7. Ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства.

8.18.8. Жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган.

8.18.9. Законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного (надзорного) органа.

8.19. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в пунктах 8.18.3-8.18.8 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений Госинспекции по недвижимости, Департамента, действий (бездействия) ее должностных лиц.

8.20. Госинспекция по недвижимости, Департамент вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительные информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их Госинспекцией по недвижимости, Департаментом, но не более чем на 5 рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

8.21. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

8.22. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

8.23. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на Госинспекцию по недвижимости, Департамент, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которых обжалуются.

8.24. По итогам рассмотрения жалобы должностные лица, указанные в пунктах 1.5.1 и 1.6.1 настоящего Положения, принимают одно из следующих решений:

8.24.1. Оставляют жалобу без удовлетворения.

8.24.2. Отменяют решение Госинспекции по недвижимости, Департамента полностью или частично.

8.24.3. Отменяют решение Госинспекции по недвижимости, Департамента полностью и принимают новое решение.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

8.24.4. Признают действия (бездействие) должностных лиц Госинспекции по недвижимости, Департамента незаконными и выносят решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

8.25. Решения должностных лиц, указанных в пунктах 1.5.1 и 16.1 настоящего Положения, содержащие обоснование принятых решений, срок и порядок их исполнения, направляются контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 43 Федерального закона № 248-ФЗ, в срок не позднее одного рабочего дня со дня их принятия.

9. КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ И РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения утверждены постановлением Правительства Москвы от 26 декабря 2019 г. № 1849-ПП "О мерах по осуществлению контрольной (надзорной) деятельности в городе Москве".

Приложение 1
к Положению
(В редакции, введенной в действие постановлением Правительства Москвы от 17 сентября 2025 года N 2288-ПП. - См. предыдущую редакцию)

КРИТЕРИИ ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬ К КАТЕГОРИЯМ РИСКА ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

1. Критериями отнесения объектов муниципального земельного контроля на территории города Москвы (далее - объекты контроля) к категории чрезвычайно высокого риска являются угроза причинения вреда жизни, здоровью граждан, животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия, угроза возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обращения граждан, организаций, сообщения средств массовой информации, вызванные наличием в течение трех предшествующих лет следующих нарушений (признаков нарушений) обязательных требований, включая воспрепятствование контролируемыми лицами или их представителями доступу инспекторов на объект контроля:

1.1. Нарушение установленных Правительством Москвы требований к размещению сезонных (летних) кафе, выразившееся в их самовольном монтаже, в том числе в границах улично-дорожной сети, особо охраняемых природных территорий, особо охраняемых зеленых территорий.

1.2. Несоответствие фактического использования земельного участка установленной в договоре аренды земельного участка цели использования земельного участка (одной из целей его использования).

1.3. Несоответствие фактического использования земельного участка требованиям и ограничениям по его использованию, установленным законами города Москвы, иными нормативными правовыми актами города Москвы, правоустанавливающими документами на землю, проектной и иной документацией, определяющей условия использования земельного участка.

1.4. Длительное неосвоение земельного участка в случае, если с момента предоставления земельного участка прошло более трех лет либо истек срок освоения земельного участка, указанный в договоре аренды земельного участка, а на земельном участке не наблюдаются характерные изменения (отсутствие объекта капитального строительства, ведения строительных работ, иных действий по использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием и условиями предоставления), если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

1.5. Нарушение сроков строительства зданий, строений, сооружений на земельном участке в случае, если до истечения сроков строительства осталось менее 90 календарных дней, а также отсутствие акта ввода в эксплуатацию

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

объектов капитального строительства на данном земельном участке.

1.6. Ограничение контролируемым лицом доступа неограниченному кругу лиц на земельные участки общего пользования посредством установки ограждающих конструкций при отсутствии земельных отношений и (или) разрешительных документов на установку ограждающих устройств.

1.7. Нарушение установленного режима использования земельных участков особо охраняемых природных территорий, особо охраняемых зеленых территорий, земель природоохранного, рекреационного, историко-культурного назначения и зон с особыми условиями использования территорий.

1.8. Захламление земельного участка, выразившееся в размещении отходов вне установленных мест сбора твердых коммунальных отходов и крупногабаритных коммунальных отходов (бункерные и контейнерные площадки), вне установленных мест временного размещения или сортировки отходов; с объемом захламления более 3 куб. метров или площадью более 10 кв. метров в границах земельного участка (сплошного слоя отходов), независимо от состава и вида отходов (вторичного сырья).

1.9. Невыполнение обязательных требований к оформлению документов, являющихся основанием для использования земельных участков.

2. Критериями отнесения объектов контроля к категории высокого риска является наличие в течение трех предшествующих лет следующих нарушений (признаков нарушений) обязательных требований, включая воспрепятствование контролируемыми лицами или их представителями доступу инспекторов на объект контроля:

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

2.1. Нарушение установленных Правительством Москвы требований к размещению сезонных (летних) кафе, выразившееся в их самовольном монтаже, в том числе в границах улично-дорожной сети, особо охраняемых природных территорий, особо охраняемых зеленых территорий.

2.2. Несоответствие фактического использования земельного участка установленной в договоре аренды земельного участка цели использования земельного участка (одной из целей его использования).

2.3. Несоответствие фактического использования земельного участка требованиям и ограничениям по его использованию, установленным законами города Москвы, иными нормативными правовыми актами города Москвы, правоустанавливающими документами на землю, проектной и иной документацией, определяющей условия использования земельного участка.

2.4. Длительное неосвоение земельного участка в случае, если с момента предоставления земельного участка прошло более трех лет либо истек срок освоения земельного участка, указанный в договоре аренды земельного участка, а на земельном участке не наблюдаются характерные изменения (отсутствие объекта капитального строительства, ведения строительных работ и иных действий по использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием и условиями предоставления), если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

2.5. Нарушение сроков строительства зданий, строений, сооружений на земельном участке в случае, если до истечения сроков строительства осталось менее 90 календарных дней, а также отсутствие акта ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства на данном земельном участке.

2.6. Ограничение контролируемым лицом доступа неограниченному кругу лиц на земельные участки общего пользования посредством установки ограждающих конструкций при отсутствии земельных отношений и (или) разрешительных документов на установку ограждающих устройств.

2.7. Нарушение установленного режима использования земельных участков особо охраняемых природных территорий, особо охраняемых зеленых территорий, земель природоохранного, рекреационного, историко-культурного назначения и зон с особыми условиями использования территорий.

2.8. Захламление земельного участка, выразившееся в размещении отходов вне установленных мест сбора твердых коммунальных отходов и крупногабаритных коммунальных отходов (бункерные и контейнерные площадки), вне

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

установленных мест временного размещения или сортировки отходов; с объемом захламления более 3 куб. метров или площадью более 10 кв. метров в границах земельного участка (сплошного слоя отходов), независимо от состава и вида отходов (вторичного сырья).

2.9. Невыполнение обязательных требований к оформлению документов, являющихся основанием для использования земельных участков.

2.10. Нарушение сроков проектирования объектов, выразившееся в истечении срока проектирования при отсутствии запросов контролируемого лица в органы исполнительной власти города Москвы в установленной сфере деятельности о продлении срока проектирования и о согласовании разработанной проектной документации.

3. Критерием отнесения объектов контроля к категории среднего риска является наличие в течение трех предшествующих лет следующих нарушений (признаков нарушений) обязательных требований:

3.1. Нарушение сроков проектирования объектов капитального строительства, выразившееся в истечении срока проектирования, отсутствии запросов контролируемого лица в органы исполнительной власти города Москвы в установленной сфере деятельности о продлении срока проектирования и о согласовании разработанной проектной документации.

3.2. Длительное неосвоение земельного участка в случае, если с момента предоставления земельного участка прошло более двух с половиной лет либо истек срок освоения земельного участка, указанный в договоре аренды земельного участка, а на земельном участке не наблюдаются характерные изменения (отсутствие объекта капитального строительства, ведения строительных работ и иных действий по использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием и условиями предоставления), если иное не установлено Правительством Российской Федерации.

3.3. Нарушение установленных Правительством Москвы требований к размещению сезонных (летних) кафе, выразившееся в монтаже с увеличением площади размещения, предусмотренной схемой размещения, либо с нарушением места размещения, либо нарушения сроков монтажа/демонтажа сезонных (летних) кафе.

3.4. Нарушение сроков строительства зданий, строений, сооружений на земельном участке в случае, если до истечения сроков строительства осталось менее 90 календарных дней, а также отсутствие акта ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства на данном земельном участке.

3.5. Ограничение контролируемым лицом доступа неограниченному кругу лиц на земельные участки общего пользования посредством установки ограждающих конструкций при отсутствии земельных отношений и (или) разрешительных документов на установку ограждающих устройств.

3.6. Нарушение установленного режима использования земельных участков особо охраняемых природных территорий, особо охраняемых зеленых территорий, земель природоохранного, рекреационного, историко-культурного назначения и зон с особыми условиями использования территории.

3.7. Захламление земельного участка, выразившееся в размещении отходов вне установленных мест сбора твердых коммунальных отходов и крупногабаритных коммунальных отходов (бункерные и контейнерные площадки), вне установленных мест временного размещения или сортировки отходов; с объемом захламления более 3 куб. метров или площадью более 10 кв. метров в границах земельного участка (сплошного слоя отходов), независимо от состава и вида отходов (вторичного сырья).

3.8. Невыполнение обязательных требований к оформлению документов, являющихся основанием для использования земельных участков.

3.9. Несоответствие фактического использования земельного участка установленной в договоре аренды земельного участка цели использования земельного участка (одной из целей его использования).

3.10. Несоответствие фактического использования земельного участка требованиям и ограничениям его использования, установленным законами города Москвы, иными нормативными правовыми актами города Москвы, правоустанавливающими документами на землю, проектной и иной документацией, определяющей условия

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

использования земельного участка.

4. Критериями отнесения объектов контроля к категории умеренного риска являются сведения о готовящихся нарушениях (признаках готовящихся нарушений) обязательных требований, полученные в соответствии с частью 1 статьи 24 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Объекты контроля, отнесенные к категории умеренного риска, включаются в план профилактических мероприятий.

5. К категории низкого риска относятся объекты контроля, по которым отсутствуют критерии отнесения к категориям чрезвычайно высокого, высокого, среднего и умеренного рисков.

Приложение 2
к Положению
(В редакции, введенной в действие постановлением Правительства Москвы от 17 сентября 2025 года N 2288-ПП. - См. предыдущую редакцию)

КРИТЕРИИ ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ЗЕМЕЛЬ К КАТЕГОРИЯМ РИСКА ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

1. Критерием отнесения объектов муниципального земельного контроля (далее - объекты контроля) к категории чрезвычайно высокого риска является наличие на земельном участке отходов I-III классов опасности, предусмотренных критериями отнесения отходов к I-V классам опасности по степени негативного воздействия на окружающую среду, утвержденными приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 31 марта 2025 г. № 158 "Об утверждении критериев отнесения отходов к I-V классам опасности по степени негативного воздействия на окружающую среду" (далее - Приказ № 158), вне установленных мест сбора твердых коммунальных отходов и крупногабаритных коммунальных отходов (бункерные и контейнерные площадки), установленных мест временного размещения или сортировки отходов, вне зависимости от объема отходов.

2. Критерием отнесения объектов контроля к категории высокого риска является наличие на земельном участке отходов IV-V классов опасности, предусмотренных Приказом № 158, вне установленных мест сбора твердых коммунальных отходов и крупногабаритных коммунальных отходов (бункерные и контейнерные площадки), установленных мест временного размещения или сортировки отходов с объемом захламления более 3 куб. метров и площадью более 10 кв. метров, независимо от состава и вида отходов (вторичного сырья).

3. Критерием отнесения объектов контроля к категории значительного риска является наличие на земельном участке отходов IV-V классов опасности, предусмотренных Приказом № 158, вне установленных мест сбора твердых коммунальных отходов и крупногабаритных коммунальных отходов (бункерные и контейнерные площадки), установленных мест временного размещения или сортировки отходов с объемом захламления менее 3 куб. метров и площадью менее 10 кв. метров в границах водоохранных зон водных объектов или их частей, независимо от состава и вида отходов (вторичного сырья).

4. Критерием отнесения объектов контроля к категории среднего риска является наличие на земельном участке отходов IV-V классов опасности, предусмотренных Приказом № 158, вне установленных мест сбора твердых коммунальных отходов и крупногабаритных коммунальных отходов (бункерные и контейнерные площадки), установленных мест временного размещения или сортировки отходов с объемом захламления менее 3 куб. метров и площадью менее 10 кв. метров в границах земельного участка, независимо от состава и вида отходов (вторичного сырья).

5. К категории низкого риска относятся объекты контроля, по которым отсутствуют критерии отнесения к категориям чрезвычайно высокого, высокого, значительного и среднего рисков.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

Приложение 3
к Положению
(Дополнительно включено
постановлением Правительства Москвы
от 17 сентября 2025 года N 2288-ПП)

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬ

1. Наличие признаков размещения объекта без устройства фундамента на земельном участке, находящемся на территории города Москвы, при отсутствии сведений о заключенном договоре на размещение некапитального объекта или об оформленном разрешении на размещение некапитального объекта, или о выданном заключении о возможности размещения на земельном участке некапитального объекта, полученных с использованием информационных систем города Москвы.

2. Наличие одного или нескольких признаков подготовки к проведению работ в границах земельного участка, находящегося в собственности контролируемого лица либо в государственной собственности или в неразграниченной государственной собственности, включая размещение строительной техники, оборудования, материалов и (или) наличие признаков проведения работ по обустройству межэтажных перекрытий посредством их заливки, монтажа бетонных плит на земельном участке, при отсутствии сведений об оформленных земельных отношениях для целей строительства и (или) о выданном разрешении на строительство в отношении такого земельного участка.

3. Несоответствие использования юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или гражданином земельного участка виду разрешенного использования, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

4. Отсутствие на земельном участке, предоставленном для целей строительства, конструктивных строительных элементов наземной части объекта капитального строительства менее чем за один месяц до истечения срока строительства, установленного в договоре аренды земельного участка.

Приложение 4
к Положению
(Дополнительно включено
постановлением Правительства Москвы
от 17 сентября 2025 года N 2288-ПП)

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ЗЕМЕЛЬ

Наличие на земельном участке с открытыми (незапечатанными) почвами специализированной техники, используемой для снятия и (или) перемещения плодородного слоя почвы, в отсутствие сведений об оформленном Департаментом природопользования и охраны окружающей среды города Москвы положительном заключении о соответствии проектной документации требованиям, установленным нормативными правовыми актами в области защиты зеленых насаждений, в отношении такого земельного участка.

Приложение 5
к Положению
(Дополнительно включено
постановлением Правительства Москвы
от 24 марта 2026 года N 769-ПП)

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕХНИЧЕСКИХ И ПРОГРАММНЫХ СРЕДСТВ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНСПЕКЦИЕЙ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ ГОРОДА МОСКВЫ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МОСКВЫ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРИМЕНТА

1. Технические средства, за исключением технических средств, подключенных к государственным информационным системам, указанным в пункте 3 настоящего Перечня, либо входящих в их состав:

1.1. Беспилотные системы с функциями фотосъемки, аудио- и видеозаписи (авиационные).

1.2. Лазерная система измерения LIDAR.

1.3. Лазерные дальномеры.

1.4. Оборудование лазерного сканирования.

1.5. Средства фотосъемки и видеозаписи переносных видеорегистраторов и мобильных устройств, в том числе с функцией аудиозаписи.

1.6. Средства фотосъемки и видеозаписи, установленные на космические аппараты (спутники).

1.7. Средства фотосъемки и видеозаписи, установленные на транспортные средства, в том числе с функцией аудиозаписи.

1.8. Стационарные средства фотосъемки и видеозаписи, в том числе с датчиками движения.

1.9. Тепловизоры.

2. Программные средства - программы для электронных вычислительных машин для управления и использования моделей машинного обучения, а также программные продукты на основе моделей машинного обучения (искусственные нейронные сети), в которые в том числе заложены алгоритмы определения признаков нарушений обязательных требований на основе анализа больших данных, а также комплексы таких искусственных нейронных сетей.

3. Государственные информационные системы:

3.1. Автоматизированная информационная система Государственной инспекции по контролю за использованием объектов недвижимости города Москвы.

3.2. Автоматизированная информационная система "Цифровой двойник".

3.3. Автоматизированная система учета потребления ресурсов.

3.4. Государственная информационная система "Единая цифровая платформа контрольной (надзорной) деятельности города Москвы "Открытый контроль".

3.5. Государственная информационная система "Единый центр хранения и обработки данных".

3.6. Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности города Москвы.

3.7. Городская информационная система "Единое хранилище данных города Москвы".

3.8. Единая территориально-распределенная информационная система дистанционного зондирования Земли.

3.9. Информационная система публикации данных и приема сообщений пользователей.

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

3.10. Информационная система Реестра единых объектов недвижимости города Москвы.

3.11. Федеральная государственная географическая информационная система "Единая цифровая платформа "Национальная система пространственных данных".

Приложение 6
к Положению

(Дополнительно включено
постановлением Правительства Москвы
от 24 марта 2026 года N 769-ПП)

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕХНИЧЕСКИХ И ПРОГРАММНЫХ СРЕДСТВ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ, ПРИМЕНЯЕМЫХ ДЕПАРТАМЕНТОМ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ ГОРОДА МОСКВЫ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА МОСКВЫ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРИМЕНТА

1. Технические средства, за исключением технических средств, подключенных к государственным информационным системам, указанным в пункте 3 настоящего Перечня, либо входящих в их состав:

Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

1.1. Автоматические станции контроля загрязнения атмосферного воздуха.

1.2. Беспилотные системы с функциями фотосъемки, аудио- и видеозаписи (авиационные, безэкипажные катера, наземные).

1.3. Датчики мониторинга состояния почв и грунтов.

1.4. Датчики мониторинга уровня пыли.

1.5. Лазерная система измерения LIDAR.

1.6. Лазерные дальномеры.

1.7. Оборудование лазерного сканирования.

1.8. Передвижные экологические лаборатории.

1.9. Средства фотосъемки и видеозаписи переносных видеорегистраторов и мобильных устройств, в том числе с функцией аудиозаписи.

1.10. Средства фотосъемки и видеозаписи, установленные на космические аппараты (спутники).

1.11. Средства фотосъемки и видеозаписи, установленные на транспортные средства, в том числе с функцией аудиозаписи.

1.12. Стационарные средства фотосъемки и видеозаписи, в том числе с датчиками движения.

1.13. Тепловизоры.

2. Программные средства - программы для электронных вычислительных машин для управления и использования моделей машинного обучения, а также программные продукты на основе моделей машинного обучения (искусственные нейронные сети), в которые в том числе заложены алгоритмы определения признаков нарушений обязательных требований на основе анализа больших данных, а также комплексы таких искусственных нейронных сетей.

3. Государственные информационные системы:

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов

3.1. Автоматизированная информационная система "Единый городской фонд данных экологического мониторинга. Сбор, анализ и прогноз экологической обстановки в городе Москве и предоставление экологической информации органам государственной власти и населению. ГИС "Экология города".

3.2. Автоматизированная информационная система Государственной инспекции по контролю за использованием объектов недвижимости города Москвы.

3.3. Автоматизированная информационная система "Реестр зеленых насаждений".

3.4. Автоматизированная информационная система "Цифровой двойник".

3.5. Автоматизированная система учета потребления ресурсов.

3.6. Государственная информационная система "Единая цифровая платформа контрольной (надзорной) деятельности города Москвы "Открытый контроль".

3.7. Государственная информационная система "Единый центр хранения и обработки данных".

3.8. Государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности города Москвы.

3.9. Городская информационная система "Единое хранилище данных города Москвы".

3.10. Единая территориально-распределенная информационная система дистанционного зондирования Земли.

3.11. Информационная система публикации данных и приема сообщений пользователей.

3.12. Информационная система Реестра единых объектов недвижимости города Москвы.

3.13. Федеральная государственная географическая информационная система "Единая цифровая платформа "Национальная система пространственных данных".

Редакция документа с учетом

изменений и дополнений подготовлена
АО "Кодекс"
Текст/Редакция документа подготовлены АО "Кодекс"

Документ сохранен с портала docs.cntd.ru — электронного фонда из более 100 000 000 нормативно-правовых и нормативно-технических документов